



У К Р А Ї Н А
МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ
НОВООДЕСЬКА МІСЬКА РАДА
НОВООДЕСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №2

вул. Центральна, 198, м. Нова Одеса, 56602,
e-mail: nova_odesa_school2@ukr.net

тел. (05167) 9-10-75
Код ЄДРПОУ 26109160

Н А К А З

від 12 грудня 2025 року

м. Нова Одеса

№ 356

**Про створення постійно діючої комісії
з розгляду випадків насильства та/або жорстокого
поводження з дітьми
у Новоодеському ліцеї №2**

Відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству», Постанови КМУ № 1513 від 19.11.2025 «Порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поведження з дітьми», Постанови КМУ від 4 червня 2025 року № 658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поведження з дітьми», на виконання Указу президента України №195/2020 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі», Закону України «Про запобігання і протидію домашньому насильству», Указу Президента № 64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Наказу МОН від 15.05.2023 № 563, у редакції Наказу МОН від 20.08.2025 № 1162 «Про внесення змін у методичні рекомендації щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні», наказу МОН «Про деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти» № 1646 від 28.12.2019, листа Міністерства освіти і науки України від 20.03.2020 № 6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», рішення педагогічної ради (протокол № 10 від 09.12.2025) з метою реалізації державної політики у сфері запобігання та протидії насильству, забезпечення захисту прав і свобод дитини, створення

безпечного та дружнього до дитини освітнього середовища, запобігання насильству та унеможливлення жорстокого поводження з дітьми, сприяння реалізації прав осіб, постраждалих від насильства та ефективного реагування на факти насильства в Новоодеському ліцеї № 2,

НАКАЗУЮ:

1. Впровадити в освітній процес Новоодеського ліцею № 2 Порядок реагування на випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми, (Постанова КМУ № 1513 від 19.11.2025)

2. Погодити із службою у справах дітей Новоодеської міської ради склад комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми.

3. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми у складі:

Голова комісії:

— ПОЛУДНЕВИЧ Світлана, директор;

Заступник голови комісії:

— ТОМЧЕНКО Ірина, заступник з виховної роботи;

Секретар:

— практичний психолог.

На період наявності вакансії практичного психолога обов'язки покласти на СВІЩЕНКО Галину, вчителя;

Члени комісії:

— МОРОЗ Тетяна, заступник з навчально-виховної роботи;

— ДАНІЛЬЦЕВА Оксана, вчитель початкових класів;

— САУЛЯК Ольга, вчитель, класний керівник 10 класу;

— КОЛЕСНИК Ірина, начальник служби у справах дітей Новоодеської міської ради;

— НЕБОСЬКІН Олег, начальник превенції ВП №6 МРУП ГУНП в Миколаївській області.

4. Призначити:

— ТОМЧЕНКО Ірину, заступника з виховної роботи, відповідальною особою для здійснення заходів щодо унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми, отримання заяв/повідомлень від батьків, або осіб, що їх замінюють, постраждалої дитини чи інших осіб;

— МОРОЗ Тетяну, заступника з навчально-виховної роботи, уповноваженою особою для здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства;

— практичного психолога та/або соціального педагога/: на період наявності вакансії практичного психолога обов'язки покласти на

СВІЩЕНКО Галину, вчителя, секретаря комісії відповідальною особою, яка реєструватиме повідомлення, що надійшло, в журналі обліку (у паперовій та/або електронній формі) та забезпечуватиме його підготовку до розгляду; проведення опитувань, тренінгів, супровід дітей;

— класних керівників – за роботу з учнями та батьками.

5. ПОЛУДНЕВИЧ Світлані, керівнику закладу:

— забезпечити здійснення заходів з ознайомлення працівників Новоодеського ліцею № 2, інших фахівців, які контактують із дітьми, із положенням про запобігання та протидію насильству та жорстокому поводженню з дітьми до початку їх роботи з дітьми, але у строк, що не перевищує п'яти робочих днів із дня початку роботи з дітьми та молоддю;

— оцінювати ризики під час прийому на роботу працівників;

— здійснювати регулярні самоперевірки – оцінювати ефективність заходів, які проводяться, виявляти проблемні аспекти.

6. Постійно діючій комісії:

— у своїй діяльності керуватися Законами України «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про охорону дитинства», «Про органи і служби у справах дітей та спеціальні установи для дітей», постановами Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008, № 76, ст. 2561), від 1 червня 2020 року № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» (Офіційний вісник України, 2020, № 57, ст. 1779) та іншими актами законодавства;

— здійснювати збір інформації щодо обставин випадку насильства та / або жорстокого поводження з дітьми, зокрема пояснень сторін насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною;

— опрацьовувати повідомлення, робити аналіз зібраної інформації щодо обставин, зазначених у повідомленні;

— здійснювати оцінку потреб осіб, які є стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, в соціальних та психолого-педагогічних послугах і забезпечення таких послуг;

— надавати рекомендації щодо добровільного проходження особами, які стали стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, відповідної програми для таких осіб;

- готувати пропозицій щодо внесення змін до положення про запобігання та протидію насильству та / або жорстокому поводженню з дітьми;
- здійснювати моніторинг виконання рекомендацій комісії і надання відповідної інформації службі у справах дітей за місцем розташування;
- розглядати висновки практичного психолога та соціального педагога або інших експертних висновків, що мають значення для об'єктивного розгляду заяви у разі їх надходження від батьків або інших законних представників дитини.

7. Секретарю постійно діючої комісії СВИЩЕНКО Галині розробити та подати на затвердження:

- ПРОТОКОЛ засідання комісії з розгляду випадків насильства та/або жорстокого поводження з дітьми (згідно порядку Додаток 1).
- Примірний перелік номерів телефонів та служб для звернення дітей по допомогу у випадку насильства та жорстокого поводження з ними або загрози їх життю чи здоров'ю, а також випадків насильства та/або жорстокого поводження або загрози життю чи здоров'ю інших дітей в закладі (згідно порядку Додаток 2).
- АКТ про факт переміщення дитини із закладу освіти, культури, охорони здоров'я, соціального захисту, фізичної культури і спорту, оздоровлення та відпочинку, молодіжного центру, дитячого та молодіжного громадського об'єднання, іншого громадського об'єднання, що є суб'єктом молодіжної роботи, у колективі якого перебувають діти/ який контактує з дітьми (незалежно від типу і форми власності), де дитина проживає або цілодобово перебуває (згідно порядку Додаток 3).

8. ТОМЧЕНКО Ірині, заступнику директора виховної роботи:

- забезпечити функціонування механізму подання повідомлень про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми;
- інформувати дітей та їх батьків або інших законних представників дитини, працівників суб'єкта про їх обов'язок повідомити про випадки насильства та жорстокого поводження з дітьми та про те, у який спосіб це можна зробити;
- організувати інформування працівників закладу про захист дітей від усіх форм насильства та жорстокого поводження, зокрема про види і форми жорстокого поводження з дітьми, насильства стосовно дітей і за участю дітей, ознаки різних форм насильства та жорстокого поводження, порядок взаємодії суб'єктів з метою реагування на такі випадки та організації надання дитині необхідної допомоги, дії та

- заходи щодо надання дитині екстреної допомоги у зв'язку із загрозою внаслідок насильства її життю та здоров'ю (згідно напрямів інформування працівників пункті 11 Типової програми);
- організовувати (за потреби) надання дитині необхідної допомоги, дії та заходи щодо надання дитині екстреної допомоги у зв'язку із загрозою внаслідок насильства її життю та здоров'ю;
- розмістити у доступних місцях інформаційні матеріали (плакати, брошури, телефони довіри).

9. Адміністрації Новоодеського ліцею № 2:

- згідно п. 14 Типової програми, проводити регулярне оцінювання ризиків, пов'язаних з насильством та жорстоким поведінням з дітьми, вжиття заходів, необхідних для їх усунення або мінімізації, із забезпеченням подальшого моніторингу та контролю, а також перегляд запроваджених заходів з унеможливлення насильства та жорстокого поведіння з дітьми;
- здійснювати регулярні самоперевірки – оцінювати ефективність заходів, які проводяться;
- виявляти проблемні аспекти;
- збирати інформацію для зворотного зв'язку (проводити анкетування дітей, батьків, персоналу);
- аналізувати інциденти (вивчати випадки насильства для запобігання повторенню).

10. У разі виявлення ознак насильства або жорстокого поведіння з дитиною Новоодеського ліцею № 2 оперативно реагувати:

▪ **працівникам Новоодеського ліцею № 2:**

- вжити невідкладних заходів для припинення насильства або жорстокого поведіння з нею;
- за потреби надати домедичну допомогу, викликати бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання дитині екстреної медичної допомоги;
- невідкладно звернутися до органів Національної поліції, повідомити керівнику закладу, батькам або іншим законним представникам дитини у паперовій або електронній формі, крім випадків, коли керівник суб'єкта, батьки або інші законні представники є кривдниками дитини.
- відповідно до пункту 5 Порядку, у випадку виявлення насильства та / або жорстокого поведіння з дитиною з боку керівника Новоодеського ліцею № 2 працівники повинні повідомити засновнику Новоодеській міській раді або управлінню освіти Новоодеської міської ради.

▪ **керівнику закладу:**

- невідкладно, у строк, що не перевищує трьох годин повідомити про виявлення ознак насильства та жорстокого поводження з дитиною (в письмовій формі, зокрема за допомогою електронної комунікації) батькам або іншим законним представникам дитини (крім випадків, коли батьки або інші законні представники дитини є кривдниками дитини), уповноваженому підрозділу органу Національної поліції та службі у справах дітей за місцем розташування суб'єкта з одночасним інформуванням про це територіального органу Нацсоцслужби, до Державної служби у справах дітей;
- терміново скликати засідання комісії не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дня отримання Повідомлення.

▪ **Постійно діючій комісії:**

- оцінювати потреби сторін насильства та / або жорстокого поводження з дитиною в отриманні соціальних та психолого-педагогічних послуг та забезпечення таких послуг, зокрема із залученням фахівців служби у справах дітей та надавача соціальних послуг;
 - рекомендувати особам, які стали стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, проходження відповідної програми для таких осіб;
 - визначати причини насильства та / або жорстокого поводження, а також необхідні заходи для усунення таких причин;
 - здійснювати моніторинг ефективності соціальних та психолого-педагогічних послуг, заходів з усунення причин насильства та / або жорстокого поводження з дитиною, заходів впливу та корегування (за потреби) відповідних послуг та заходів;
 - надавати рекомендації для працівників Новоодеського ліцею № 2 щодо доцільних методів здійснення заходів з дітьми, які стали стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною;
 - надавати рекомендації для батьків або інших законних представників дитини, яка стала стороною насильства та / або жорстокого поводження з дитиною (пункт 13 Порядку).
- **Голові комісії** доводити до відома заінтересованих осіб та Державної служби у справах дітей рішення комісії згідно із протоколом засідання та здійснювати контроль за його виконанням (пункт 20 Порядку).

Директор



Світлана ПОЛУДНЕВИЧ